

Emploi temporaire n° 067250304000587 - Agent(e) d'entretien des gymnases

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement MAIRIE D'OSTWALD
SIRET 21670365200125

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération 067250304000587
Intitulé du poste Agent(e) d'entretien des gymnases
Type d'emploi Emploi temporaire
État de l'opération validée

Métier(s)

1. Architecture, bâtiment et logistique > Hygiène et propreté des locaux > Chargé ou chargée de propreté des locaux

Service recruteur Technique
Nombre de postes 1
Durée de travail 30h00
Durée de la mission 6 mois
Ce poste est-il ouvert aux contractuels ? Oui

Fondement juridique de recrutement des contractuels

Besoin saisonnier (article L332-23 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3 alinéa I dispositif 2 loi 84-53)

Le contrat proposé ne peut excéder 6 mois, pendant une même période de 12 mois consécutifs. Il n'est pas nécessaire dans ce cas de saisir une déclaration.

Contact Gestionnaire, RH
Gestionnaire RH
emploi@ostwald.fr
0388663034

Observateurs emploi@ostwald.fr

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Modification : Compte de transmission , Date de transmission , État de l'opération	04/03/2025 à 11:57	gestionnaire RH MAIRIE D'OSTWALD

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Changement d'état	04/03/2025 à 11:57	gestionnaire RH MAIRIE D'OSTWALD
Transmission	04/03/2025	gestionnaire RH MAIRIE D'OSTWALD
Création	04/03/2025 à 11:52	gestionnaire RH MAIRIE D'OSTWALD
Validation	04/03/2025	Michel BISCHOFF

Offre d'emploi n°O067250304000587

Numéro de l'offre	O067250304000587
État de l'offre	validée
Grade(s)	1. Emploi contractuel de cat. C

Descriptif de l'emploi

La Ville d'Ostwald recrute un(e) agent(e) d'entretien pour ses 2 gymnases à temps non complet pour 6 mois (renouvelable).

Définition du poste : Effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité afin de maintenir des conditions d'hygiène et de sécurité optimales.

Temps de travail : temps non complet 30h00/semaine annualisé

Horaires : 6h-12h et 6h00 (LMMJV) - 8h00 (samedi)

Congés lors des vacances de fin d'année et une partie de l'été

Possibilité de réaliser des heures complémentaires en cas d'absences d'autres agents.

Missions ou activités

Assurer l'entretien des locaux en suivant la fiche de procédure établie avec le N+1 :

- Contrôler l'état de propreté des locaux
- Nettoyer les locaux en respectant les règles d'hygiène et de sécurité
- Trier et évacuer les déchets courants
- Contrôler l'approvisionnement et le stock du matériel et des produits
- Vider les poubelles en respectant le tri sélectif
- Participer aux travaux de nettoyage approfondi pendant les périodes de vacances scolaires

Assurer l'entretien courant et le rangement du matériel utilisé :

- Nettoyer les matériels et machines après usage
- Ranger méthodiquement les produits après utilisation (séparer les produits toxiques des non toxiques)

Missions complémentaires :

- Accueillir le public et les associations en particulier en l'absence du concierge
- Assurer le remplacement lors d'absence d'un agent d'entretien et/ou de restauration scolaire éventuellement chargé d'autres locaux en respectant la fiche procédure
Expérience similaire en entretien exigée.

Profil recherché

SAVOIR (connaissances théoriques)

- Connaître les risques d'utilisation et les types de toxicité des produits
- Maîtriser les règles d'hygiène et de sécurité
- Connaître les gestes et postures de la manutention manuelle

SAVOIR FAIRE (compétences techniques)

- Utiliser les machines et les produits
- Effectuer les bons dosages de produits en fonction des surfaces
- Respecter les consignes d'utilisation des produits
- Opérer le tri sélectif

SAVOIR ETRE (qualités)

- Adaptabilité : faire face aux différentes situations et aux besoins de la collectivité
- Capacité d'écoute et de réponse
- Respect et reconnaissance d'autrui
- Discrétion / respect de la confidentialité des données
- Sens de l'accueil

Date prévue du recrutement 19/03/2025

Date de debut de publicité 04/03/2025

Date de fin de publicité 03/04/2025

Date limite de candidature 03/04/2025

Informations complémentaires

Rémunération / Avantages : selon grille indiciaire + RIFSEEP selon délibération + prime d'été + prime de fin d'année + participation à 75% de l'abonnement transports en commun + forfait mobilité durable + participation employeur à la protection sociale (mutuelle/prévoyance) + tarifs réduits (piscines et médiathèque de l'Eurométropole).

Merci d'adresser votre candidature à emploi@ostwald.fr

Lieu de travail 3 rue Albert Gerig - B.P. 10 , Ostwald (Bas-Rhin)

Lien de publication

Emploi-Territorial : <http://www.emploi-territorial.fr/offre/o067250304000587-agent-e-entretien-gymnases>

Les nouvelles publications, modifications ou arrêts de diffusion d'une offre d'emploi sont répercutés automatiquement avec un délai d'une journée sur Choisir le Service Public.

Nombre de jours de diffusion 2

Nombre de consultations sur le Portail 37

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Transmission	04/03/2025	gestionnaire RH MAIRIE D'OSTWALD
Modification : Date de transmission de l'offre , Compte de transmission de l'offre , État de l'offre	04/03/2025 à 11:57	gestionnaire RH MAIRIE D'OSTWALD
Création	04/03/2025 à 11:57	gestionnaire RH MAIRIE D'OSTWALD
Validation	04/03/2025	Michel BISCHOFF